



## GOSPODARCZY BANK SPÓŁDZIELCZY W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

Poszukuje Kandydatów na stanowisko:

### Inspektora w Wydziale Rozliczeń i Procesów

Miejsce pracy: **Gorzów Wielkopolski**

#### ZADANIA:

- przeprowadzanie rozliczeń międzybankowych w walucie krajowej i walutach obcych,
- obsługa i realizacja zleceń płatniczych otrzymywanych i wysyłanych w formie elektronicznej,
- obsługa systemów związanych z wymianą danych,
- rozliczanie i kontrola rozliczeń operacji realizowanych w bankomatach i dyspenserach,
- przyjmowanie, przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji do archiwum.

#### OCZEKIWANIA:

- wykształcenie min. średnie (preferowane: ekonomia, rachunkowość, bankowość),
- łatwość nawiązywania kontaktów, umiejętność pracy w zespole,
- inicjatywa, komunikatywność, wysoka kultura osobista, sumienność i rzetelność,
- dobra organizacja czasu pracy,
- praktyczna znajomości pakietu MS Office Word, Excel).

#### OFERUJEMY:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę,
- szkolenia rozwijające kompetencje i pogłębiające wiedzę,
- pracę dwuzmianową w dniach od poniedziałku do piątku,
- ubezpieczenia grupowe,
- Pracowniczy Program Emerytalny,
- dofinansowanie do wypoczynku,
- wynagrodzenie adekwatne do zajmowanego stanowiska,
- program opieki medycznej.

#### CENTRALA BANKU

Gospodarczy Bank Spółdzielczy  
w Gorzowie Wielkopolskim  
ul. Sikorskiego 7  
66-400 Gorzów Wlkp.

#### KONTAKT

Tel. 957 284 111  
Fax: 957 284 151  
Email: sekretariat@gbs.net.pl  
gbsgorzow.pl

NIP: 599-000-37-37  
REGON: 000510818  
KRS: 0000099399

#### SOCIAL MEDIA



Osoby zainteresowane podjęciem pracy na wymienionym stanowisku, prosimy o przesłanie CV oraz klauzulę informacyjną dla kandydatów do pracy na adres: [sekretariat@gbs.net.pl](mailto:sekretariat@gbs.net.pl)

W tytule wiadomości prosimy wpisać: **Inspektor**

Dziękujemy za wszystkie zgłoszenia.  
Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.



W nadsyłanych dokumentach prosimy o dopisanie następującej klauzuli:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).*